



## DEMANDE DE RESERVATION DE LA SALLE DES FÊTES A WILWERDANGE

Nom, prénom, adresse, association ou société:

GSM : \_\_\_\_\_

période du \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ h au \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ h

à l'occasion

Description de l'évènement
----------------------------

Le niveau sonore maximum de la musique produite ne peut dépasser 90dB (A) pour bien respecter le repos nocturne des voisins.

**Loyer:            50,- € pour une assemblée ou réunion d'une courte durée**  
**300,- € pour une fête familiale et/ou fête privée**

**Une CAUTION de 200,- € est payable lors de l'enlèvement des clés.**

**Je m'engage à ce que les conditions d'utilisation énumérées ci-dessous soient respectées :**

Il est porté à la connaissance du public que les feux d'artifice ne sont pas du tout permis.

Les toilettes à l'extérieur du bâtiment doivent être utilisées.

Il est interdit d'emporter des verres et des bouteilles en dehors du bâtiment.

Les véhicules doivent être stationnés suivant la réglementation en vigueur.

Le lendemain de l'évènement, la salle entière, les toilettes, l'entrée ainsi que les environs doivent être nettoyés.

Les ordures doivent être déposées dans des sacs SIDEC (qui peuvent être achetés au camping) au bord de la rue.

Des éventuels frais de nettoyage supplémentaire, ainsi que des éventuelles casses seront prélevés sur le montant de la caution déposée. Cependant, la Commune se réserve le droit de tenir responsable le locataire de tout dommage dépassant le montant de la caution déposée.

En cas de non observation des conditions d'utilisation ci-énumérées, ainsi qu'en cas de litige concernant d'éventuels dégâts ou frais de nettoyage supplémentaire, toute future demande d'utilisation d'une salle communale présentée par le même utilisateur sera refusée d'office.

\_\_\_\_\_  
signature de la commune

\_\_\_\_\_  
signature du client